

Prot. n° _____ del _____

Marca da bollo € 16.00

Al Sig. Direttore dell'I.S.S.M. "P. Mascagni" - Livorno

**Domanda di reinscrizione ai
CORSI DI DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO – A.A. 2017 / 2018**

	cognome		nome	
Il/la sottoscritto/a				
n. matricola		M <input type="checkbox"/>	F <input type="checkbox"/>	

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazione mendace,

dichiara:

di essere nato/a a	Prov.	data di nascita	cittadinanza
di essere residente a	Prov.		
Via	n.	CAP	
Telefono	Cellulare		
e-mail	Codice fiscale		
Frequenza universitaria	Università e facoltà		
<input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> sì			

chiede:

di essere iscritto/a, nell'anno accademico **2017/2018**, in qualità di

<input type="checkbox"/>	studente a tempo pieno
<input type="checkbox"/>	studente a tempo parziale

al corso di diploma accademico di II livello

DISCIPLINA	Classe del/la prof. /ssa
<input type="checkbox"/>	2° ANNO
<input type="checkbox"/>	1° ANNO FUORI CORSO
<input type="checkbox"/>	2° ANNO FUORI CORSO

Allega:

- ricevuta del versamento di € 50,00 effettuato sul c.c.p. 12866570 intestato all'Istituto musicale "P.Mascagni" oppure con bonifico su codice IBAN IT 75 D0 760 1139 000000 12866570 intestato all'Istituto musicale "P.Mascagni";
- test di valutazione dei corsi di diploma accademico di II livello compilato.
- ricevuta versamento tassa DSU € 140,00 secondo le modalità previste dal portale www.dsu.toscana.it

AUTORIZZAZIONE A RIPRESE IMMAGINI/VIDEO Il sottoscritto **AUTORIZZA** **NON AUTORIZZA**

l'I.S.S.M Pietro Mascagni all'effettuazione e utilizzo di fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del proprio figlio/a, all'interno di attività educative e didattiche per scopi documentativi, formativi e informativi. L'I.S.S.M. Pietro Mascagni assicura che le immagini e le riprese audio-video realizzate saranno utilizzate esclusivamente per documentare e divulgare le attività dell'Istituto tramite il sito internet o i mezzi di informazione, (pubblicazioni, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni e altre iniziative promosse anche in collaborazione con enti pubblici e teatri). La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la propria dignità personale ed il decoro (oppure del minore) e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati. Il/la sottoscritto/a conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Data.....

firma dello studente.....

Il trattamento dei dati contenuti in questa scheda viene effettuato nel rispetto delle finalità istituzionali e nei limiti stabiliti dalla Legge 675/1996 e successive modifiche.

CORSI DI DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO

Reiscrizione a.a.2017/2018

**Il modulo di reiscrizione dovrà essere riconsegnato alla Segreteria dell'Istituto
(se spedito farà fede il timbro postale)**

entro e non oltre il 31 LUGLIO 2017

Non saranno accolte domande presentate oltre tale scadenza.

Chi si deve reinscrivere.

- Si devono reinscrivere gli studenti che nel prossimo anno accademico frequenteranno il 2° anno di corso.
- Gli studenti che, pur avendo terminato il proprio corso di studi, ritengano di non riuscire a diplomarsi entro la sessione straordinaria di febbraio 2018, proseguono la loro carriera come studenti fuori corso e quindi devono reinscrivere all'a.a. 2017/2018.
- **NON DEVONO REISCRIVERSI PER L'ANNO ACCADEMICO 2017-2018** gli studenti che hanno terminato il proprio corso di studi e sono in grado di sostenere l'esame di diploma accademico entro la sessione straordinaria di febbraio 2018.

Gli stessi dovranno presentare domanda d'esame dal 1° al 15 dicembre 2017.

Tasse di frequenza.

Le tasse di frequenza sono fissate per l'anno accademico 2017/2018 secondo gli importi indicati nelle tabelle.

La tassa per il diritto allo studio universitario dovrà essere corrisposta direttamente al D.S.U. con le modalità indicate sul sito www.dsu.toscana.it -> tassa regionale on-line.

Gli studenti con doppia frequenza (Università e conservatorio) dovranno corrispondere la tassa per il diritto allo studio universitario una sola volta e dovranno consegnare in segreteria la ricevuta dell'avvenuto pagamento.

Al fine di agevolare l'utenza, il pagamento delle tasse scolastiche potrà essere rateizzato secondo le scadenze sottoindicate.

TUTTI I CORSI		SCADENZA
Iscrizione a.a. 2017/18	€ 50,00 + € 140 tassa D.S.U.	entro il 31 luglio 2017 produrre ricevuta DSU alla segreteria
	FREQUENZA TEMPO PIENO	FREQUENZA PART-TIME
Tassa di frequenza Pagamento in unica soluzione	€ 1300,00	€ 1100,00
		entro il 1° novembre 2017
		EVENTUALE RATEIZZAZIONE*
prima rata	€ 400,00	€ 550,00
		entro il 1° novembre 2017*
seconda rata	€ 450,00	€ 550,00
		entro il 1° febbraio 2018*
terza rata	€ 450,00	///
		entro il 1° aprile 2018*

***ATTENZIONE**

- Come previsto dalla deliberazione C.d.A. n.15 del 28/04/2015 è fatto obbligo agli studenti dimissionari che abbiano optato per la rateizzazione della tassa di frequenza di procedere al versamento anche delle rate relative ai periodi successivi a quello delle dimissioni.
- I versamenti effettuati rispettivamente dopo il 1° novembre, 1° febbraio e 1° aprile saranno soggetti ad una **maggiorazione del 5%** (cinque per cento) per ritardato versamento.
- I versamenti effettuati rispettivamente dopo il 30 novembre, 28 febbraio e 30 aprile saranno soggetti ad una **maggiorazione del 10%** (dieci per cento) per ritardato versamento.

MODALITA' DI PAGAMENTO

- **BOLLETTINO - Conto corrente postale n. 12866570 intestato a ISTITUTO MUSICALE P. MASCAGNI.**
- **BONIFICO - Codice IBAN postale IT 75 D 0760 1139 000 000 1286 6570 intestato a ISTITUTO MUSICALE P. MASCAGNI (nel caso del pagamento con bonifico è necessario produrre copia della ricevuta rilasciata dalla banca)**

Gli studenti che non abbiano completato i pagamenti al 31 maggio 2018 non saranno ammessi agli esami. Nei loro confronti (o degli eventuali aventi causa) sarà avviata procedura legale per il recupero del credito, con addebito degli interessi legali e di tutte le spese di procedura.

L'Istituto musicale "P. Mascagni" ha stipulato, con l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, una convenzione per il triennio 2015/2018 in esecuzione dell'art. 6 della legge 21.12.1999 n. 508, che ha esteso agli studenti delle istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale le disposizioni sul diritto allo studio universitario della legge 2.12.1991 n. 390.

Gli studenti iscritti ai corsi di diploma accademico di I e II livello potranno perciò beneficiare di borse di studio, come da bando in corso di pubblicazione, che sarà consultabile presso:

- sito internet dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario:
www.dsu.toscana.it
- Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, Pisa – Piazza dei Cavalieri 6

La probabile scadenza di presentazione delle domande per le borse di studio D.S.U. è :
15 settembre 2017.

Si specifica inoltre che, in esito alla delibera del C.d.A. n.34 del 30/11/2010, gli studenti dei corsi del biennio e triennio superiore, ancorchè beneficiari di borse di studio e prestiti d'onore erogati dalle Aziende per il Diritto allo Studio Universitario, dovranno versare totalmente le tasse di iscrizione e frequenza relative ai corsi medesimi; non sarà invece dovuta la tassa per il diritto allo studio universitario.

Livorno, 23-06-2017
prot. n. 704



Test di valutazione della didattica Anno Accademico _____

Corsi Accademici di II Livello

Valutazione degli aspetti generali

In questo caso il giudizio interessa una serie di aspetti generali ritenuti determinanti per una buona organizzazione e un buon svolgimento delle attività dell'Istituto. Non si deve fare riferimento ad un singolo corso ma alla qualità e all'organizzazione generale del corso di studi

Istruzioni per la compilazione

Le valutazioni sono espresse su una scala che prevede 4 modalità di risposte graduate:

1 decisamente No, 2 più NO che SI, 3 più SI che NO, 4 decisamente SI

I primi due gradi di giudizio (1 e 2) esprimono una valutazione negativa, gli ultimi due (3 e 4) esprimono una valutazione positiva. **Nello spazio vuoto sotto ogni domanda possono essere espresse brevi osservazioni.**

Il test va obbligatoriamente compilato prima della fine dell'Anno Accademico, deve essere consegnato in segreteria ed inserito nell'apposita urna dallo studente stesso per garantire il rispetto dell'anonimato del compilatore.

	no no	no/sì	sì/no	sì sì
1. Chiarezza delle informazioni generali	1	2	3	4
2. Organizzazione generale degli insegnamenti	1	2	3	4
3. Tollerabilità del carico di studio complessivo	1	2	3	4
4. Adeguatezza delle proprie conoscenze iniziali rispetto a quelle richieste dal corso accademico	1	2	3	4
5. Efficacia del servizio di tutoraggio	1	2	3	4
6. Organizzazione e modalità di svolgimento degli esami	1	2	3	4
7. Adeguatezza del servizio di segreteria (orari, disponibilità del personale, efficacia)	1	2	3	4

8.	Accessibilità della biblioteca (orari, posti a sedere, materiale disponibile)	1	2	3	4
9.	Giudizio sulle attività extracurricolari organizzate dall'Istituto (eventi, concerti, manifestazioni etc.)	1	2	3	4
10.	Giudizio sull'offerta formativa complessiva dell'istituto	1	2	3	4
11.	Giudizio sulla attività di musica da camera	1	2	3	4
12.	Giudizio sulla formazione orchestrale	1	2	3	4
Suggerimenti per per gli organi di valutazione dell'Istituto					



Test di valutazione della didattica

Anno Accademico _____

Corso principale (Strumento, Canto, Composizione) _____

corsi preaccademici corsi vecchio ordinamento

corsi accademici di I livello corsi accademici di II livello

Docente _____

Istruzioni per la compilazione

Il test va compilato da tutti gli studenti in riferimento al corso principale a prescindere dal livello frequentato.

(Corso di base, I e II livello accademico)

Le valutazioni sono espresse su una scala che prevede 4 modalità di risposte graduate:

1 decisamente No, 2 più NO che SI, 3 più SI che NO, 4 decisamente SI

I primi due gradi di giudizio (1 e 2) esprimono una valutazione negativa, gli ultimi due (3 e 4) esprimono una valutazione positiva. Nello spazio vuoto sotto ogni domanda possono essere espresse brevi osservazioni.

Il test compilato va consegnato in segreteria ed inserito nell'apposita urna dallo studente stesso per garantire il rispetto dell'anonimato del compilatore. I dati verranno trattati in forma aggregata, inoltre, ad ulteriore garanzia di protezione dell'anonimato in caso di insegnamenti con frequenza particolarmente bassa, il Nucleo di Valutazione ha stabilito che il report di valutazione debba essere elaborato soltanto se sull'insegnamento si siano espressi **almeno 5 studenti**.

	no	no/sì	sì/no	sì sì
11. Il carico di studi richiesto dall'insegnamento è adeguato?	1	2	3	4
12. Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?	1	2	3	4
13. Le modalità d'esame sono state definite e comunicate in modo chiaro prima dell'esame?	1	2	3	4
14. Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati dal docente?	1	2	3	4
15. Il docente stimola e motiva l'interesse verso la disciplina?	1	2	3	4
16. Il docente insegna in modo chiaro?	1	2	3	4
17. Le attività didattiche integrative (esercitazioni, laboratori, concerti ecc.), ove esistenti, sono utili per il migliore apprendimento dei contenuti del corso principale?	1	2	3	4

18.	Ritieni che le attività aggiuntive organizzate siano sufficienti?	1	2	3	4
19.	L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con il programma del corso?	1	2	3	4
20.	Il docente è disponibile nel rapporto con lo studente?	1	2	3	4
21.	Grado complessivo di soddisfazione di come è stato svolto l'insegnamento	1	2	3	4
Suggerimenti per i docenti e/o per gli organi di valutazione dell'Istituto					